

## REGULAMIN POSTĘPOWANIA

### **pisemnego przetargu ofertowego na sprzedaż autobusu AUTOSAN S.A. A0909 L.04 12.5t stanowiącego własność Gminy Knyszyn**

#### **§ 1.**

Przetarg na sprzedaż autobusu AUTOSAN S.A. A0909 L.04 12.5t zwanego dalej „pojazdem” organizuje Gmina Knyszyn – poprzez zamieszczenie formalnych ogłoszeń o przetargu na tablicy ogłoszeń, w siedzibie Urzędu Miejskiego w Knyszynie, w Biuletynie Informacji Publicznej oraz w internetowych portalach ogłoszeniowych.

#### **§ 2.**

Przetarg polega na składaniu pisemnych ofert przez osoby fizyczne i prawne oraz jednostki organizacyjne nie posiadające osobowości prawnej, zainteresowane nabyciem pojazdu w sekretariacie Urzędu Miejskiego w Knyszynie, ul. Rynek 39 19-120 Knyszyn w terminie do ostatniego dnia określonego w ogłoszeniu do ich przyjmowania. Oferty winny być złożone w zaklejonych kopertach, oznaczonych adnotacją: „**Oferta na kupno autobusu AUTOSAN S.A. A0909 L.04 12.5t - nie otwierać przed dniem 29 sierpnia 2024 r. do godz. 12:00**”, wraz z nazwą i adresem oferenta.

#### **§ 3.**

Warunkiem uczestnictwa w przetargu jest wpłacenie przez oferenta wadium w wysokości **800 zł brutto**, które stanowić będzie gwarancję wywiązania się z warunków podanych w ofercie. Wadium należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Urzędu Miejskiego w Knyszynie: Podlaski Bank Spółdzielczy w Knyszynie nr konta: 53 8076 0001 0000 1209 2000 0030 **do dnia 29 sierpnia 2024 r. do godz. 12:00, tytułem: „znak postępowania: Gk.271.8.2024 – wadium”**. Oferentom, którzy nie wygrają przetargu wadium zostanie zwrócone przelewem na konto bankowe w ciągu 7 dni. Oferentowi, który nabędzie pojazd wpłacone wadium zostanie zarachowane na poczet ceny jej kupna.

#### **§ 4.**

1. Opis pojazdu zawarty jest w załączniku nr 1 do Zarządzenia .
2. Pojazd można oglądać w dniach **05 – 09 sierpnia 2024 r.** w godzinach pracy Urzędu Miejskiego w Knyszynie, po uprzednim uzgodnieniu telefonicznym z Panem Adamem Masłowskim pod numerem telefonu – tel. /85/716 70 39, 669 108 038.

#### **§ 5.**

1. Ofertę należy złożyć na formularzu oferty (Załącznik Nr 3 do Zarządzenia Nr 29/24).
2. Oferta, pod rygorem nieważności, powinna zawierać:
  - 1) Imię i nazwisko i adres oferenta lub nazwę (firmę) oraz siedzibę , jeżeli oferentem jest osoba prawna wraz z podaniem numeru telefonu kontaktowego.
  - 2) Datę sporządzenia oferty.
  - 3) Oświadczenie, że oferent zapoznał się z warunkami przetargu i przyjmuje te warunki bez zastrzeżeń.
  - 4) Oświadczenie, że oferent obejrzał przedmiot przetargu i zapoznał się osobiście z jego stanem.

- 5) Ustalenie rachunku bankowego na jaki należy zwrócić wadium w przypadku przegrania przetargu przez oferenta (w przypadku wygrania przetargu wadium zostanie zarachowane na poczet ceny kupna pojazdu).
- 6) Proponowaną cenę nabycia pojazdu, będącego przedmiotem przetargu
- 7) Podpis oferenta.
- 8) Do oferty należy dołączyć kserokopię pokwitowania wniesienia wadium.

#### § 6.

Otwarcia ofert przetargowych dokonuje, w terminie określonym w ogłoszeniu, Komisja powołana Zarządzenie Nr 29/24 Burmistrza Knyszyna z dnia 26 lipca 2024 r.

#### § 7.

1. Przy rozstrzygnięciu przetargu Komisja obowiązana jest kierować się kryterium ceny pojazdu, która nie może być niższa niż **19 600,00 zł brutto**.
2. Komisja przetargowa wybiera ofertę spełniającą kryteria określone w niniejszym Zarządzeniu z zaproponowaną najwyższą ceną.

#### § 8.

1. Przetarg składa się z części jawnej i niejawnej.
2. Część jawna odbywa się w obecności oferentów.
3. W części jawnej komisja przetargowa:
  - 1) stwierdza prawidłowość ogłoszenia przetargu,
  - 2) ustala liczbę otrzymanych ofert,
  - 3) dokonuje otwarcia kopert z ofertami i kwalifikuje je do części niejawnej (stwierdza ważność ofert pod względem spełniania przez oferentów wymogów określonych w § 5),
  - 4) przyjmuje wyjaśnienia lub oświadczenia zgłoszone przez oferentów,
  - 5) zawiadamia oferentów o przewidywanym terminie zamknięcia przetargu,
4. Komisja przetargowa odmawia zakwalifikowania ofert do części niejawnej przetargu, jeżeli:
  - 1) nie zostały spełnione wymogi określone w § 5, (nie zawierają danych lub dane te są niekompletne),
  - 2) zostały złożone po wyznaczonym terminie.
5. Nieobecność oferenta w części jawnej nie powoduje odmowy zakwalifikowania oferty do części niejawnej.
6. Przetarg może się odbyć, chociażby wpłynęła tylko jedna oferta spełniająca warunki określone w ogłoszeniu o przetargu.
7. W części niejawnej przetargu komisja przetargowa dokonuje szczegółowej analizy ofert i wybiera najkorzystniejszą z nich.
8. Przewodniczący komisji przetargowej sporządza protokół z przeprowadzonego przetargu i zawiadamia wyłonionego oferenta o terminie podpisania umowy kupna/sprzedaży.

#### § 9.

1. W przypadku złożenia jednej tylko oferty zapewniającej cenę kupna sprzedaży pojazdu wyższą lub równą wymaganej, przetarg uznaje się za rozstrzygnięty na rzecz oferenta, który ją złożył.
2. W sytuacji gdy nie wpłynie żadna oferta z ceną wyższą lub równą wymaganej, Burmistrz Knyszyna ogłosi drugi przetarg.

3. W sytuacji, w której oferty najkorzystniejsze będą zawierały identyczne ceny, oferenci zostaną poproszeni o złożenie ofert dodatkowych w terminie do dnia 03 września 2024 r. do godziny 12:00. Otwarcie ofert zostanie dokonane na posiedzeniu niejawnym.

#### **§ 10.**

Z przetargu sporządza się protokół i do wiadomości publicznej podaje ogłoszenie o wynikach przetargu. Wyniki zostaną ogłoszone poprzez ich wywieszenie w siedzibie Urzędu Miejskim w Knyszynie oraz zamieszczenie w Biuletynie Informacji Publicznej.

#### **§11.**

1. Z oferentem który został wyłoniony w toku czynności przetargowych, określonych niniejszym regulaminem, Gmina Knyszyn zawiera formalną umowę kupna/sprzedaży (Załącznik Nr 4).
2. Termin podpisania umowy nie może być dłuższy niż 7 dni od daty rozstrzygnięcia przetargu.
3. Zapłata ceny nabycia winna być dokonana przez oferenta do dnia zawarcia umowy.
4. Z tytułu nie wywiązywania się z warunków przetargowych lub umowy przez oferenta Urząd Miejski w Knyszynie pobiera odszkodowanie w wysokości wpłaconego wadium tj. kaucję.

#### **§12.**

Wydanie pojazdu nabywcy następuje protokołem przekazania.

**BURMISTRZ**  
*mgr inż. Krzysztof Chowański*



